

Plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier

Dragonskolan Naturvetenskapsprogrammet Läsåret 2024/2025



Dokumentets namn:

Plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier

Dokumentansvarig: Bitr rektor Peter Norlander

Senast reviderad: 2024-11-08

Innehåll

Vision	3
Syfte och innehåll	3
Lagar	3
Definition av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling	4
Upprättande av enhetens rutiner mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.	7
Handlingsplan	8
Så här arbetar vi när trakasserier, sexuella trakasserier och kränkningar sker mellan elever	8
Så här arbetar vi när diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkningar utförda av personal sker mot elev	9
Dokumentation och partsinsyn	9
Naturvetenskapsprogrammet plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier	11
Främjande arbete	11
Utvärdering av föregående läsår	12
Förebyggande åtgärder läsår 2024/2025	14
Kontaktuppgifter	15

Vision

Elever som går på Umeås gymnasieskolor ska bli sedda, lyssnade på och inspirerade till lärande och utveckling. Vi vill ge eleverna en trivsamt skolmiljö där de känner sig trygga, blir positivt uppmärksammade och upptagna i den sociala gemenskapen. Nolltolerans ska råda mot all diskriminerande och kränkande behandling. Alla på skolan, elever som personal, ska visa respekt för varandra och människors olikheter.

Syfte och innehåll

Syftet med arbetet som denna plan beskriver är att skydda eleverna mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling. Planens funktion är att förebygga och förhindra att kränkningar förekommer genom att beskriva konkreta insatser och tydliga rutiner. Planen är en dokumentation av det arbete som bedrivs löpande samt utgångspunkt för uppföljning, utvärdering och utveckling. Planen är därmed en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

Planen är också ett verktyg att använda sig av då diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling uppstår i verksamheten genom att den beskriver vilken arbetsgång som ska följas i sådana situationer, hur utredningar och åtgärder ska dokumenteras och hur insatser ska följas upp.

Lagar

Skolans värdegrundsarbete regleras av flera lagar och förordningar.

I Skollagen slås det fast att

Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling och att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. (Skollagen 2010:800, 6 kap. 7 och 8 §§)

I Läroplanen för gymnasieskolan står det att

Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Alla tendenser till diskriminering eller kränkande behandling ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser. (SKOLFS 2011:144)

I förordningen (2006:1083) om barns/elevs deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling står det att

En plan mot kränkande behandling enligt 6kap. 8§ skollagen ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet som planen gäller för.

Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad.

Diskrimineringslagen (2008:567) trädde i kraft 1 januari 2009 och har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning.

Den 1 januari 2017 ändrades bestämmelserna i diskrimineringslagens tredje kapitel. Lagstiftningens tidigare krav på att ta fram en årlig plan gällande diskriminering har ersatts med en skyldighet för skolan att arbeta med aktiva åtgärder enligt vissa bestämda steg samt dokumentera alla delar av detta arbete. Skolans arbete med aktiva åtgärder ska omfatta samtliga sju diskrimineringsgrunder. (Före 1 januari 2017 omfattades inte diskrimineringsgrunderna ålder och könsöverskridande identitet eller uttryck) Det är en utvidgning jämfört med tidigare regler och det innebär att villkor, arbets- och studiemiljö och rutiner ska analyseras ur fler aspekter.

Arbetet med aktiva åtgärder innebär att utbildningsanordnare ska:

- Kontinuerligt undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten
- Analysera orsaker till upptäckta hinder och risker
- Vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas
- Följa upp och utvärdera arbetet.

Utbildningsanordnare ska arbeta för att främja lika rättigheter och möjligheter oavsett diskrimineringsgrund.

Förutom ovanstående lagstiftning är det viktigt att notera att Barnkonventionens artiklar 2,3,6,12,19 och 28 sedan den 1/1 2019 är införlivad i svensk lagstiftning.

Definition av diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling

Diskriminering innebär att en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder (samt bristande tillgänglighet 2015-01-01), sexuell läggning eller ålder. Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt hos den som utför diskrimineringen. I verksamheten är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

Diskrimineringslagen (2008:567) förbjuder sex former av diskriminering.

1. *Direkt diskriminering* är när någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan i en jämförbar situation. Missgynnandet ska ha samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

2. *Indirekt diskriminering* är när det finns en regel eller en rutin som verkar neutral men är särskilt missgynnande utifrån de sju diskrimineringsgrunderna.

3. *Bristande tillgänglighet* är när en person med en funktionsnedsättning missgynnas genom att verksamheten inte genomför skäliga tillgänglighetsåtgärder för att den personen ska komma i jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning.

4. *Trakasserier* är ett agerande som kränker någons värdighet och som har samband med en eller fler av de sju diskrimineringsgrunderna. Det kan handla om kommentarer, gester eller utfrysning. Kan vara både psykiska, fysiska, verbala och genom sociala medier.

5. *Sexuella trakasserier* är trakasserier av sexuell karaktär. Förutom kommentarer och ord kan det vara att någon tafsar eller kastar närgångna blickar. Det kan också handla om ovälkomna komplimanger, inbjudningar och anspelningar.

6. *Instruktioner att diskriminera* är till exempel när någon ger order eller instruerar någon som är i beroendeställning att diskriminera någon annan.

Kränkande behandling enligt 6 kap 3§ i skollagen

Ett uppträdande som utan att vara kopplat till någon av de sju diskrimineringsgrunderna kränker elevens värdighet. Det kan till exempel vara nedsättande ord, ryktesspridning, förlöjligande eller slag och sparkar. Kränkningarna kan även bestå av utfrysning eller hot. Det kan också vara kränkande behandling om någon skickar elaka mail eller kommenterar på internet eller via sms. Kränkningarna kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. Om det sker upprepat kallas det mobbning. (Barn och elevombudsmannens hemsida 2019-01-01)

Mobbning är en form av kränkande behandling som innebär upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar en annan skada eller obehag. Ordet mobbning används inte längre i samma utsträckning som tidigare eftersom definitionen av kränkande behandling även täcker mobbning-begreppet.

Förbud mot repressalier (Diskrimineringslagen 2 kap 18§)

Den som vill påtala eller anmäla diskriminering ska kunna göra det utan att behöva oroa sig för negativa konsekvenser. Repressalieförbudet innebär att ingen får bli utsatt för någon form av bestraffning eller dålig behandling, som en reaktion på att hen har påtalat eller anmält diskriminering.

De sju diskrimineringsgrunderna

Kön

Lagen definierar kön som att någon är kvinna eller man. Förbudet mot könsdiskriminering som planerar att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet.

Exempel: En elev blir retad för att han är den ende killen i klassen som går i dansgrupp.

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön än det som registrerats för hen vid födelsen. Begreppet omfattar dels en persons mentala eller självupplevda könsbild, dels hur någon uttrycker det som kan kallas personen sociala kön, till exempel genom kläder, kroppsspråk, smink och frisyr. Diskrimineringsgrunden avser vad som ofta brukar kallas transpersoner. Det är ett paraplybegrepp för personer som bryter mot samhällets normer för könsidentitet och könsuttryck.

Exempel: Det finns inget omklädningsrum som möter upp behovet hos elever som varken identifierar sig som man eller kvinna.

Etnisk tillhörighet

Etnisk tillhörighet är en individs nationella och etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande. Nationellt ursprung betyder att personer har samma nationstillhörighet som till exempel finländare, svenskar eller polacker. Etniskt ursprung innebär att personer har ett relativt enhetligt kulturmönster till exempel personer som tillhör någon av de nationella minoriteterna såsom samer, tornedalsfinnar, romer etc. Alla människor har en eller flera etniska tillhörigheter och kan därför bli utsatta för etnisk diskriminering.

Exempel: Omgång av kurs i engelska förläggs på tid utanför skoltiden och drabbar en särskild grupp av elever med annat ursprung.

Religion eller annan trosuppfattning

Här avses religiösa åskådningar som till exempel hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning till exempel buddism, ateism och agnosticism. Politiska åskådningar och etiska eller filosofiska värderingar som inte har samband med religion omfattas inte av diskrimineringslagens skydd.

Exempel: En lärare hindrar elev från att gå ifrån till bönerum.

Funktionsvariation/funktionsnedsättning

Med funktionsvariation menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. Tillfälliga begränsningar av en persons funktionsförmåga är inte en funktionsnedsättning i diskrimineringslagens mening.

Exempel: Elev kan inte välja bild som individuellt val eftersom bildsalen inte är hörselanpassad.

Bristande tillgänglighet

Det kan utgöra diskriminering när en verksamhet inte gör tillräckligt för att en person med funktionsnedsättning ska kunna få tillgång till eller delta i verksamheten. Vad som är tillräckligt bedöms bland annat utifrån hur andra lagar reglerar tillgänglighet och hur den enskilda situationen ser ut. Förbudet ska öka tillgängligheten i samhället för att människor med funktionsnedsättning ska kunna delta på likvärdiga villkor.

Exempel: Avsaknad av ramp eller hiss för att ta sig till angivet klassrum alternativt kunna delta i gemensamma aktiviteter.

Sexuell läggning

Lagen definierar sexuell läggning som homosexuell, heterosexuell eller bisexuell läggning. Förbudet mot diskriminering gäller alla dessa tre sexuella läggningar.

Exempel; Kurslitteratur innehåller diskriminerande uttryck/beskrivningar utifrån ovanstående.

Ålder

Ålder innebär uppnådd levnadslängd och alla människor, oavsett ålder omfattas av lagens skydd mot diskriminering. Vilken ålder som är norm kan skilja sig åt i olika sammanhang. De flesta som blir utsatta för diskriminering som har samband med ålder är oftast antingen yngre eller äldre.

Exempel: ”Det kan vara tillåtet med särbehandling som har samband med ålder inom utbildningsområdet om det har ett berättigat syfte och om de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet. Det kan till exempel handla om att ha en lägsta ålder för antagning”

(<https://www.do.se/diskriminering/diskriminering-olika-delar-samhallet/diskriminering-forskola-skola-hogskola>)

Upprättande av enhetens rutiner mot diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling.

Ansvar

Rektor ansvarar för att en plan upprättas varje läsår för varje program som rektor ansvarar för och att tydliggöra rutiner för hur elever och deras vårdnadshavare kan anmäla kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.

Samverkan med elever och personal

Rektor ska i sitt arbete med plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier samverka med dem som deltar i utbildningen dvs elever och

personal. Samverkan ska omfatta undersökning, analys av resultat och de förebyggande åtgärder som behöver genomföras samt uppföljning och utvärdering. Även arbetet med riktlinjer och rutiner ska ske i samverkan. Samverkan bör ske med representanter för olika grupper.

Handlingsplan

Så här arbetar vi när trakasserier, sexuella trakasserier och kränkningar sker mellan elever

1. Elev som känner sig trakasserad, sexuellt trakasserad eller kränkt eller upplever att någon annan elev blir trakasserad, sexuellt trakasserad eller kränkt kan ta kontakt med en vuxen på skolan som eleven känner förtroende för.
2. Personal som upptäcker/får kännedom om att en elev upplever sig utsatt för trakasserier/sexuella trakasserier/kränkningar meddelar rektor. Rektor anmäler vidare till huvudmannen.
3. En utredning initieras skyndsamt av rektor. Vid utredningen ska klarläggas vad som hänt och om det är trakasserier/sexuella trakasserier/kränkande behandling i lagens mening. Utredningen bör innehålla samtal med de elever som är inblandade i händelsen så att dessa får redogöra för sin uppfattning av det inträffade genom enskilda samtal och/eller samtal i grupp.
4. När utredningen är klar beslutar rektor om åtgärder ska vidtas och i sådant fall vilka åtgärder. Rektor beslutar också vem som ska se till att de beslutade åtgärderna utförs.
5. Vårdnadshavare till elever som är inblandade i händelsen informeras. Myndig elevs föräldrar informeras efter samtycke av elev.
6. Uppföljningssamtal sker med inblandade elever inom tre veckor. Enskilda samtal och/eller samtal i grupp. Vid behov sker ytterligare uppföljning.
7. Ärendet rapporteras av rektor till skolhuvudman enligt särskild rutin i skolans dokumentationssystem Prorenata
8. Vid oönskad händelse som kan leda till personskada ska detta registreras via Umeå Kommuns tillbudssystem "Stella".

Rektor har möjlighet att besluta om avstängning av elev eller om annan disciplinär åtgärd enligt bestämmelserna i 5 kap. skollagen 2010:800

Generellt gäller att skolan är behjälplig när en elev önskar göra en anmälan till Skolinspektionen, Barn- och elevombudet eller till Diskrimineringsombudsmannen i diskriminerings- eller kränkingsärenden.

Så här arbetar vi när diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier och kränkningar utförda av personal sker mot elev

1. Elev som känner sig diskriminerad, trakasserad, sexuellt trakasserad eller kränkt av personal eller upplever att någon annan elev blir diskriminerad, trakasserad, sexuellt trakasserad eller kränkt av personal tar kontakt med en vuxen på skolan som eleven känner förtroende för.
2. Personal som fått kännedom om att en elev känner sig diskriminerad, trakasserad, sexuellt trakasserad/kränkt av personal informerar rektor. Rektor anmäler vidare till huvudmannen.
3. Vårdnadshavare till elev/elever som är inblandade i händelsen informeras. Myndig elevs förälder informeras efter samtycke av elev.
4. Närmaste chef till den personal uppgifterna gäller, utreder ärendet skyndsamt genom att i ett kontrollsamtal samla fakta om det inträffade. Vid utredningen ska klarläggas vad som hänt och om det är diskriminering/trakasserier/sexuella trakasserier/kränkande behandling i lagens mening. Dokumentation sker enligt Umeå kommuns riktlinjer kring brister i anställningsavtalet (se länk nedan).

<https://www.intranet.umea.se/sidor/chefsstod/medarbetare/bristerkoppladetillantallninsavtalet.4.1f9644ee178817edfff3572.html>

5. När utredningen är klar beslutar rektor om vilka åtgärder som ska vidtas
6. Eleven bör alltid erbjudas stöd via elevhälsan.
7. Uppföljningssamtal med aktuell elev sker inom tre veckor. Vid behov sker ytterligare uppföljning.

Dokumentation

All dokumentation ska vara skriftlig och sker i skolans dokumentationssystem Prorenata. Den personal som får kännedom om diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkningar ska göra en anmälan via länk på intranätet "Anmälan om kränkande behandling". Efter att anmälan har kommit in skapas ett ärende i Prorenata för varje elev som är aktuell i ärendet. Rektor och kurator på programmet har behörighet att skapa ärendet.

Huvudmannens representant är Elevhälsochef och ska alltid läggas till i ärendet.

Av dokumentationen ska det tydligt framgå vad som har hänt, vilka elever som är inblandade, om det har bedömts vara kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering i lagens mening, vilka åtgärder som har vidtagits och hur uppföljning skett. Dokumentationen sker löpande under ärendets gång.

Partsinsyn

Vårdnadshavare eller annan myndig person som uppvisar godkänd fullmakt har rätt till partsinsyn. Det innebär att den som är part i ett mål/ärende har rätt till insyn i handläggningen av målet/ärendet. Den person(rektor) som har barn- eller elevaktien i sin ägo är den som lämnar ut samtliga handlingar i ärendet. Om den personen känner osäkerhet om utlämnandet bör ske eller inte ska den kontakta delegat (se gällande delegationsordning).

Det är endast delegat som kan neka utlämnande av handling helt eller delvis eller lämna ut med förbehåll. Delegat ger även handledning i utlämnandefrågor.

Naturvetenskapsprogrammet plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier

Främjande arbete

Naturvetenskapsprogrammets främjande arbete syftar till att skapa trivsel och god atmosfär för alla som studerar och jobbar på skolan. De främjande aktiviteterna bygger på att våra elever ska trivas, känna trygghet och ha alla möjligheter att utvecklas och lyckas med sin utbildning. Personal och elever ska i både ord och handling visa respekt för allas lika värde.

Viktiga delar i det främjande arbetet handlar om att skolpersonal arbetar med goda och trygga relationer till eleverna, skapar ett gott klassrumsklimat, att vi följer rutiner med basgrupper, mobilfri undervisning och frånvarorutiner. Aktiviteter ska undanröja hinder för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, ett arbete som ständigt pågår.

Följande aktiviteter genomfördes läsåret 2023/2024

- Överföring från föregående skola till elevhälsan/mentor.
- Trygg uppstart med endast åk 1 på plats i skolan med fokus på att lära känna klassen och orientera sig i skolmiljön.
- Basgrupper med bestämda placeringar i klassrummet, mentor ansvarig för placering och att byten av grupper sker kontinuerligt.
- Mobilfri undervisning.
- Mentorns dag för alla klasser vid läsårsstart – trivselaktiviteter i klassen tillsammans med mentor. Även mentorsdag i slutet av vårterminen med alla klasser för att främja gemenskap och trygghet.
- Mentorer i åk 1 hade ett kortare samtal, "5-minuterssamtal", med alla elever i början av terminen för att stämma av nuläget kring mående och studier.
- Elever informeras om skolans ordningsregler och plan mot kränkande behandling.
- Skolsköterskan erbjuder alla nya elever ett hälsosamtal.
- Kurator erbjuder alla ensamboende elever i åk 1 samtal.
- Utvecklingssamtal med mentor en gång per termin.
- EHT, regelbundna träffar mellan mentorer och elevhälsa för att tillsammans gå igenom situationen i de olika klasserna.
- Värdegrundsarbete och gruppstärkande aktiviteter på Vi-tid. Samarbete med mentorer och elevhälsa.
- Arbete med frånvarorutin.
- Klasskartläggningar tidigt varje termin i syfte att identifiera styrkor och utmaningar.

- Skolvårdar arbetar skolövergripande för att skapa en trygg och trivsamt miljö i skolans öppna ytor. De besöker åk 1 under höstterminen.
- Elever besvarade en elevenkät, elevhälsan hade fördjupade fokussamtal med representanter från alla klasser.

Utvärdering av föregående läsår

Utvärdering och kartläggning har skett genom att eleverna har fyllt i en UGS-övergripande elevenkät som följts upp klassvis med mentorer. För fördjupat elevperspektiv har elevhälsan haft flera fokussamtal med representanter från klasserna med fokusområden såsom trygghet, bemötande och kränkningar. Sammanställningen från elevenkät, fokussamtal, hälsosamtal och kränkingsärenden har analyserats för att kartlägga vad som fungerar bra och vilka behov som finns på programmet.

Utifrån sammanställningen från hälsosamtalen framkommer att majoriteten upplever sig ha en bra klass där de känner sig trygga. Under vårterminen 2024 genomfördes flera fokussamtal med representanter från alla klasser som gav en ökad förståelse av elevernas upplevelse på programmet gällande trygghet, trivsel och bemötande i skolan. I samtalen framkom att de känner sig trygga i skolans lokaler, både på lektionstid men även i korridorerna. De flesta håller sig i korridoren där de har sina elevskåp, där finns även lärarnas arbetsrum. Närheten mellan lärarna och eleverna uppskattas, då det relationsskapande arbetet sker både på lektionstid och i korridorer. Eleverna tycker att lärarna är bra och uppskattar att de småpratar med dem.

Under läsåret 2023/2024 genomfördes klassobservationer och klasskartläggningar med fokus på att skapa samsyn och gemensam riktning för klasser. Vilket är gynnsamt på både grupp- och individnivå för att skapa studiero och trivsel.

På Dragonskolan har kuratorer och skolvårdar återkommande tillfällen under läsåret med fokus på frågor som berör bland annat respekt, integritet, normer och människors lika värde. Det kan ske i samarbete med lärare, övrig elevhälsopersonal, skolbibliotek och även externa aktörer. Under höstterminen var det fokus på Sexuell exploatering för att öka kunskapen, uppmärksamma problematiken och arbeta förebyggande. Elever fick reflektera och diskutera attityder och normer kring sexualitet, människosyn och relationer. Under Läsveckan med temat ihop/isär ordnade Biblioteket föreläsare för eleverna och elevhälsan ordnade aktiviteter i öppna ytor där elever fick samlas, reflektera och skriva budskap kopplat till ämnet. Under vårterminen genomfördes en dag med kuratorer, skolsköterskor och skolvårdar med temat sexuell hälsa och goda relationer med panelsamtal av våra elever samt hade vi besök av polis, tjejjour, hamnmagasinet, fältgruppen och ungdomshälsan.

Sammanställningen från skolsköterskans hälsosamtal visar att de flesta elever är nöjda med sitt programval och har en hög trivsel. I någon klass har arbetsron varit jobbig, där har skolan fått vidtagit vissa åtgärder. På programmet har man även arbetat aktivt med provkalender för att skapa en hanterbar situation för eleverna och minska deras stress. Skolsköterskan har haft ett arbete i klassen om hälsa och balans i livet, om elever mår bra främjas närvaro och gemenskapen i klassen.

Analys av elevenkäten

Indexvärdet på enkäten är 0-10, ett högt indexvärde indikerar en positiv uppfattning. De områden vi har valt att använda som en del i vår kartläggning för att analysera och arbeta för att förebygga är trygghet, förhindra kränkningar och bemötande.

Elevenkäten 2024 hade en svarsfrekvens på 83,3 %, vilket är högre än föregående år. Det ger oss ett relativt tillförlitligt material att jobba med, tillsammans med sammanställning från skolsköterskans hälsosamtal och de kompletterande fokussamtalen. Resultatet har analyserats av elevhälsa och lärare.

I elevenkäten är den upplevda Tryggheten fortsatt på 8,8 som föregående år. Gällande tryggheten har skolan arbetat på flera nivåer för att främja tryggheten genom bland annat samla elevskåpen nära lärarnas arbetsrum, de ökar möjligheten till dialog och goda relationer. Med en närhet mellan personal och elever blir det lättare att uppmärksamma och agera på oönskade beteenden för att skapa en trygg skolmiljö. I klasserna har de arbetat med värdegrund och gruppstärkande aktiviteter för att skapa trygga klasser. Goda och trygga relationer har varit ett prioriterat område och något som elever beskriver vara en viktig del i skolan, att känna sig trygga och sedda. De arbete som pågått har gett goda resultat, Bemötande mellan lärare - elev har ökat från 7,8(2023) till 8,2(2024). Bemötande mellan elev - elev har ökat från 7,6(2023) till 7,8(2024).

Även närvaro har varit ett prioriterat område och det innebär att skolpersonal agerar enligt rutin för att följa upp frånvaro som vi vet har samband till trygghet och trivsel i skolan. Genom att ha goda rutiner för närvaro blir eleverna sedda och skolan kan i tidigt skede agera om frånvaron beror på ensamhet, kränkningar eller annat som föreligger. I enkäten framkommer en ökning på Förhindra kränkningar från 6,1(2023) till 6,6(2024). På Trygghet, Bemötande och Förhindra kränkningar ligger Naturvetenskapsprogrammets värden högre än Rikets 2023. De prioriterade områdena närvaro, goda och trygga relationer, studiero, studieteknik och motivation har god effekt.

- Eleverna tycker lärarna är bra, har ett gott bemötande.
- Eleverna känner sig trygga med personal och andra elever.
- Basgrupper och gruppstärkande aktiviteter ökar trivsel och tryggheten i klassen.

Förebyggande åtgärder

Det förebyggande arbetet tar sikte på att stärka individer och grupper. Skapa trygghet och gemenskap både i och utanför klassrummet och därmed minimera risken för kränkningar. Det förebyggande arbetet utgår från identifierade riskfaktorer.

Förebyggande åtgärder genomförs läsåret 2024/25

- Information från överlämnade skolan till elevhälsan i samband med att nya elever börjar. Information om anpassningar sprids även till undervisande lärare. Specielpedagog ansvarar.
- Fasta placeringar med regelbundna platsbyten, mentor ansvarar.
- Mobilfri undervisning.
- EHT-träffar regelbundet med mentorer och elevhälsa. Elevhälsan samverkar med mentorer på grupp- och individnivå med fokus på att skapa en god lärmiljö där alla trivs och kan utvecklas.
- Samarbetsövningar i terminsstart och terminsavslutning för att bygga trygga grupper. Mentor ansvarar.
- Värdegrundsarbete och gruppstärkande aktiviteter på Vi-tid. Mentor och elevhälsa ansvarar.
- Information till elever, vårdnadshavare och personal om skolans ordningsregler, frånvarorutin och plan mot kränkande behandling.
- Mentor har 5-minuterssamtal med eleverna där alltid frågor om trygghet och trivsel tas upp.
- Skolsköterska erbjuder alla åk 1 hälsosamtal.
- Kurator erbjuder ensamboendesamtal till nyinflyttade elever.
- Personal följer nya frånvarorutinen.
- Utvecklingssamtal med mentor en gång per termin.
- Gemensamma aktiviteter över klass- och årskursgränser anordnas.
- Klasskartläggningar med mentorer, undervisande lärare, rektor och elevhälsa med fokus på klassens styrkor/utmaningar, gruppdynamik och stödbehov på gruppnivå.
- Ökad vuxennärvaro i öppna ytor genom ex matsalsvärdar, pedagogiskt kaffe och skolvärdar som ökar tryggheten.
- Återkommande aktiviteter genomförs i öppna ytor på skolan med extra fokus på olika värdegrundsfrågor.
- Personal arbetar utifrån prioriterade områden, närvaro, goda och trygga relationer, studieteknik, motivation och studiero. Trygga och goda relationer har stor betydelse för att elever ska lyckas i skolan, för att de ska trivas både på lektionen och på sina raster.

Kontaktuppgifter

Vill du anmäla diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling, få svar på frågor eller få mer information kan du kontakta:

Rektor

Peter Norlander

bitr. rektor

070 - 661 00 35

peter.norlander@umea.se

Arbetsrum: C323

Kurator

Angelica Rönnfjord

070-884 41 10

angelica.ronnfjord@umea.se

Arbetsrum: C328

Specialpedagog

Agneta Fjällstedt

070-6552053

agneta.fjallstedt@umea.se

Arbetsrum: C462

Skolsköterska

Ulrica Tjärnberg

070-231 15 43

ulrica.tjarnberg@umea.se

Arbetsrum: C330

SYV

Anita Strömberg

070-685 03 61

anita.stromberg@umea.se

Arbetsrum: C464