

# **Förskolan Pilbackens plan mot diskriminering och kränkande behandling**

**Verksamhetsformer som omfattas av planen**

Förskoleverksamhet

**Läsår**

2015/2016

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleverksamhet

## Ansvariga för planen

Åsa Hellner, förskolechef Eva Valtchanov, pedagog, Lisa Lundberg, pedagog

## Vår vision

På vår förskola ska vi arbeta aktivt för att främja alla barns lika rättigheter. Alla barn ska känna sig trygga, respekterade och sedda. På vår förskola ska det inte förekomma någon form av diskriminering eller kränkande behandling på grund av kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

## Planen gäller från

2015-11-01

## Planen gäller till

2016-11-01

## Läsår

2015/2016

## Barnens delaktighet

Barnen ska delta vid upprättandet och uppföljningen av likabehandlingsplanen utifrån ålder och mognad. Barnen är delaktiga i det dagliga arbetet för att främja alla barns lika rättigheter och varje år görs en barnenkät.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavarna får information om och möjlighet att sätta sig in i planen vid inskolningen. I en verksamhetsspärm som finns på varje avdelning och som är tillgänglig för vårdnadshavare finns ett exemplar av planen.

Planen finns tillgänglig på Lärum och Pilbackens hemsida.

## Personalens delaktighet

All personal ska känna till och följa förskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling samt känna till skollagen och diskrimineringslagen. Detta innefattar även vikarier (anställda under en längre period) och nyanställda. Personalen ska informera om innehållet i planen vid inskolning. Planen ska tas upp på APT under höstterminen. Det är personalens ansvar att möjliggöra att barnen kan vara delaktiga i arbetet med planen.

## Förankring av planen

APT

## Utvärdering

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Gruppen mot diskriminering och kränkande behandling går igenom planen och lämnar förslag på uppdateringar. Genomgång avdelningsvis och sedan på ledningsgruppsmöte med representanter från alla avdelningar samt förskolechef.

### Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Förskolechef och alla pedagoger

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Målet om hur man är en kompis är fortfarande aktuell. Vi upplever det som att planens omfattning är god och greppbar.

### Årets plan ska utvärderas senast

2017-02-01

### Beskriv hur årets plan ska utvärderas

BRUK- utvärdering, Barmenkät och Föräldrakät

### Ansvarig för att årets plan utvärderas

Gruppen mot diskriminering och kränkande behandling

## Främjande insatser

### Namn

Främja likabehandling oavsett kön

### Områden som berörs av insatsen

Kön

### Mål och uppföljning

På vår förskola ska alla barn oavsett kön ha samma rättigheter och möjligheter. All verksamhet på vår förskola ska genomsyras av ett genusperspektiv för att öka jämställdheten. På APT under våren ska mål och insatser utvärderas.

### Insats

Boken Genuspedagogik av Kajsa Svaleryd ska finnas tillgänglig att läsas på förskolan Vi ska hålla genusediskussionerna levande på våra APT, avdelningsmöten samt i den dagliga verksamheten. Vi ska se över avdelningens lekmiljöer och barnlitteratur. Vi behåller det vi anser ökar jämställdheten samt söker nytt och bättre material för att ersätta det vi valt bort.

### Ansvarig

Förskolechef samt alla pedagoger

### Datum när det ska vara klart

2016-02-01

### Namn

Främja likabehandling oavsett etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning

### Områden som berörs av insatsen

Etnisk tillhörighet och Religion eller annan trosuppfattning

### Mål och uppföljning

På vår förskola ska alla barn oavsett etnisk eller kulturell tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, ha samma rättigheter och möjligheter. Uppföljning sker på APT under våren 2016.

### Insats

I samband med inskolning av nya barn, insamlas information om familjen där etnisk, kulturell eller religiös tillhörighet har betydelse. Vid behov tydliggöra innehållet i Lpfö98 (2010) och komma överens med vårdnadshavarna om hur vi ska göra gällande kultur, traditioner, religion eller annan trosuppfattning och etnisk tillhörighet. Vid behov- fortbildning av personal.

### Ansvarig

Förskolechef och pedagoger

### Datum när det ska vara klart

2016-02-01

### Namn

Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning

### Områden som berörs av insatsen

Funktionsnedsättning

### Mål och uppföljning

På vår förskola ska alla barn ha samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionsnedsättning. Vid verksamhetsplanering samt kontinuerligt under året.

### Insats

Vid planering av alla olika delar i förskolans verksamhet ska eventuella konsekvenser för barn med olika funktionsnedsättningar beaktas.

### Ansvarig

Förskolechef och pedagoger

### Datum när det ska vara klart

2016-02-01

**Namn**

Främja likabehandling oavsett sexuell läggning, könsidentitet eller könsuttryck

**Områden som berörs av insatsen**

Könsidentitet eller könsuttryck och Sexuell läggning

**Mål och uppföljning**

Vår förskola ska arbeta för ökad förståelse för olika sexuell läggning, samt könsöverskridande identitet och uttryck. Uppföljning sker kontinuerligt under läsåret. Detta kan göras på reflektionstid eller tillsammans i arbetslag på avdelningsmöten eller APT.

**Insats**

Personalen ska reflektera över sina egna normer och värderingar som de förmedlar till barnen samt att diskussioner förs i arbetslaget. Vid behov av fortbildning, ex. läsa litteratur om olika typer av familjekonstellationer.

Vi diskuterar och reflekterar "Regnbågsfamiljer" Inköp av boken "Barn i regnbågsfamiljer" av Karolina Schubert.

**Ansvarig**

Förskolechef och pedagoger

**Datum när det ska vara klart**

2016-02-01

**Namn**

Motverka kränkande behandling samt Främja likabehandling oavsett ålder

**Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling och Ålder

**Mål och uppföljning**

Inga barn på vår förskola ska känna sig utsatta för kränkande behandling. Detta gäller så väl fysisk som psykisk kränkande behandling. Uppföljning sker kontinuerligt under året.

**Insats**

Samtal om att vara en bra kamrat och respektera varandras olikheter ska föras kontinuerligt. Pedagoger ska hjälpa barnen att uppmärksamma varandra, samt förstärka och uppmärksamma på ett positivt sätt när barnen visar empati. Detta kan även göras genom digital eller video dokumentation.

**Ansvarig**

Förskolechef och pedagoger

**Datum när det ska vara klart**

2016-02-01

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

Barnenkät, Observationer, Föräldrakät, Aktivitetstavla (tavla där barnen väljer lekmiljö och aktivitet själva under frilek. Platstillgången till dessa styrs av personalen)

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Samtal med vårdnadshavare- dagligen, samt utvecklingssamtal Samtal med barn- dagligen. Föräldrakät. Barnenkät

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Personalen genomför observationer och analyserar dessa. Diskussioner på avdelningsmöten och på APT.

## Resultat och analys

Observationer och enkäter har visat att vi har barn som behöver extra stöd i det sociala samspelet. Därav har vi två mål som behandlar detta i årets plan. Dessa mål gynnar så klart även övriga barn i barngrupperna och inte endast de barn som just nu behöver lite extra stöd.

## Förebyggande åtgärder

### Namn

Hur är man en kompis?

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### Mål och uppföljning

Alla barn ska på vår förskola få stöd i det sociala samspelet med andra så att alla barn får möjlighet att uppleva vänskap och den positiva känslan att kunna leka med andra. Kontinuerlig uppföljning på avdelningsmöten.

### Åtgärd

Personalen ska stödja barnen i det sociala samspelet. Hur leker man med andra? Hur gör man om man inte kommer överens? Personalen ska diskutera och samtala med barnen om att alla är olika, samt har olika styrkor och svårigheter. Hur kan vi hjälpa varandra? Ökad vuxennärvaro kring barn som är i svårigheter vad gäller socialt samspel.

### Motivera åtgärd

Observationer av hur barnen leker ute och inne visar att vi just nu på förskolan har flera barn som är i svårigheter vad gäller det sociala samspelet. Dessa barn behöver extra stöd.

### Ansvarig

Pedagoger

### Datum när det ska vara klart

2016-02-01

### Namn

Vuxen på plats

### Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### Mål och uppföljning

Alla barn ska känna sig trygga i lekmiljön ute.

### Åtgärd

Personalen ska vara där barnen är vilket kan innebära utspridda över hela utegården.

### Motivera åtgärd

Ute kan det finnas utrymme för kränkningar att ske om inte pedagogerna sprider sig och finns i närheten av där barnen leker.

### Ansvarig

Pedagogerna

### Datum när det ska vara klart

2016-02-01

## Rutiner för akuta situationer

### Policy

Vår förskola ska vara trygg och fri från diskriminering och annan kränkande behandling.

### Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Personalen ska vara där barnen är och observera hur alla barn leker. Personalen ska ha (förebyggande) samtal om hur man är en bra kompis och om grundläggande mänskliga rättigheter. Personalen ska genomföra barnintervjuer för att på så sätt kunna röna i om huruvida någon känner sig kränkt, otrygg eller likande.

### Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

Förskolechef, Åsa Hemell Pedagogerna Lisa Lundberg och Eva Valtchanov

### Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

Vid kännedom om att kränkning har eller kan ha inträffat ska uppgifter utredas skyndsamt. Utredningen ska alltid ske med all möjlig hänsyn till den utsatte och övriga inblandade. Utredningen bör allsidigt belysa vad som har inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den/de som utövat kränkningen. Vårdnadshavare till barn som är inblandade (både den kränkte och de som kränkt) ska informeras skyndsamt. Rutiner finns om hur kommunikation ska ske mellan förskolechef, personal, barn och vårdnadshavare när kränkningar misstänks, upptäcks eller anmäls. Vid varje enskilt fall bör en bedömning göras av hur allvarlig kränkningen är, om anmälan till socialtjänst eller polis ska göras och om förskolan behöver ta hjälp av andra insatser som tex. Elevhälsan. Vid allvarliga kränkningar ska utredningen resultera i ett individuellt åtgärdsprogram som beskriver nuvarande situation, målsituation och vilka åtgärder som behöver vidtas för att nå målet. Personalen bestämmer vilka vuxna som samtalat med berörda barn och vårdnadshavare. Den/de utvalda samlar in fakta, gör observationer, samtalat med de berörda och kontaktar vårdnadshavare till alla berörda. Förskolechefen informeras. Bedömningen om åtgärdsprogram ska upprättas, där ska både akuta och långsiktiga åtgärder ingå. Återkopplingen till barnens vårdnadshavare sker kontinuerligt under terminen. Det ska finnas ett tydligt avslut vid terminsslutet.

### Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

Om personal misstänks för kränkning av barn ska förskolechefen ansvara för utredning. Hur utredningen görs på bästa sätt avgörs av förskolechefen, som då alltså avgör om annan personal än den misstänkta ska ingå/utföra utredning, åtgärder och uppföljning.

### Rutiner för uppföljning

Uppföljningssamtal sker med alla inblandade, både barn och vårdnadshavare. Uppföljning sker veckovis vid hämtning eller lämning. Den ska innehålla utvärdering av utredningen, åtgärderna och dokumentationen. Vad gjorde förskolan bra? Vad kunde göras bättre och nådde förskolan målet med de vidtagna åtgärderna?

### Rutiner för dokumentation

Varje misstanke om kränkning ska dokumenteras. Varje utredning om misstänkta kränkningar ska dokumenteras. Varje åtgärd mot kränkningar ska dokumenteras. Uppföljningen av varje fall ska dokumenteras. Förskolan har ett eget/lokalt system för dokumentation.

### Ansvarsförhållande

Pedagoger på barns respektive avdelning ansvarar för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn. De ansvarar även för information till föräldrar och förskolechef. Ev. anmälan till socialtjänst görs av förskolechef. Förskolechef ansvarar för att utreda och åtgärda om barn kränkts av personal.